

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 24

Hankintajohtajan viran perustaminen konsernihallinnon hallintoyksikköön

TRE:8332/01.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Varonen

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintojohtaja Jukka Varonen, puh. 040 665 5165, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 5144 884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus

Konsernihallinnon hallintoyksikköön perustetaan
hankintajohtajan virka 1.5.2022 alkaen.

Hankintajohtajan viran kelpoisuusvaatimuksena on ylempi
korkeakoulututkinto.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden hallintojohtaja
Jukka Varoselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn
aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Konsernihallinnon vuoden 2022 henkilöstösuunnitelmaan ja
talousarvioon sisältyy hankintajohtajan viran perustaminen
hallintoyksikön hankintapalveluihin.

Hankintojen toiminnallinen ja taloudellinen merkitys on suuri.
Tampereella on asetettu tavoitteeksi kehittää hankintojen johtamista,
hankintaosaamista ja hankintatoimen toimintamalleja sekä varmistaa
tarvittava kyvykkyys hankintaprosessissa kaupunkiorganisaatiossa.
Vuoden 2021 toteutetun laajan ja palvelualueita osallistaneen selvityksen
perusteella tavoitteiden saavuttaminen edellyttää kaupungin keskitetyn
hankintatoimen perustamista ja kaupunkiorganisaation hankintojen
johtamisen toimintamallin uudistamista.

Kaupunginhallituksen kehittämiskokouksessa 27.9.2021 linjattiin, että
Tuomi Logistiikka Oy:n roolia hankinnan asiantuntijapalveluissa
pienennetään ja tarvittava kyvykkyys rakennettaisiin
kaupunkiorganisaatioon. Tavara- ja logistiikkapalveluiden osalta Tuomi
Logistiikka Oy:n rooli kaupungin kumppanina säilyisi ennallaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hankintajohtaja vastaa hallintoyksikössä kaupungin hankintapalvelujen toiminnasta. Hänen tehtävänä on kehittää koko kaupungin hankintatoimea ja luoda kaupunkitasoinen organisoitumallia hankintojen johtamiseen. Ratkaisun tavoitteena on kehittää hankintojen taloudellisuutta ja vaikuttavuutta. Hallintoyksikköön on siirretty vuoden 2022 alusta kolme henkilöä hankintatehtäviin strategia- ja kehittämissyksiköstä. Hankintapalvelujen kehittämistyötä jatketaan vuonna 2022 hankintajohtajan johdolla.

Tehtävän tulee olla virka, koska hankintajohtajan työssä käytetään julkista valtaa.

Hallintosäännön 43 §:n mukaan viran perustamisesta päättää kaupunginhallitus.

Tehtäväkuva (id 5878480) on tallennettu Donnaan arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

Perustettavan viran tiedot

Toimintayksikkö: Konsernihallinto, hallintoyksikkö

Tehtävänimike: Hankintajohtaja

Kustannuspaikka: 113520

Esimies: Hallintojohtaja

Palvelussuhteen laji: Virka

Sopimus/hinnoittelu: KVTES

Asema: Johtava

Esimiesasema: Kyllä

Työaikamuoto: Ei työaikalain piirissä, järjestelmämerkintöjä varten 36,75 h /vko

Kokonaistyöaika: 100 %

Konsernijohtaja päättää viran tehtäväkohtaisen palkan erillisellä päätöksellä.

Tiedoksi

Juha Yli-Rajala, Jukka Varonen, Jussi Mäkituuri, Sanna Sipilä, Maija Ranta,
tupa.henkilosto@tampere.fi

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 1.2.2022 www.tampere.fi

Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti 31.1.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

31.01.2022

Elina Nikkilä
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§24

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.